

«Согласовано»

Председатель профсоюзного комитета
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Татарская детская музыкальная школа
№ 32 имени Ильхама Шакирова»
Московского района г.Казани
_____ Н.А. Гурьянова

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от «27» августа 2021г.

«Утверждаю»

Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Татарская детская музыкальная школа
№ 32 имени Ильхама Шакирова»
Московского района г.Казани
_____ П.Г. Ситигатуллина

Введено в действие приказом
№ 64 от «27» августа 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Татарская детская музыкальная школа № 32 имени Ильхама Шакирова»
Московского района г. Казани**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом МБУДО «Татарская детская музыкальная школа № 32 имени Ильхама Шакирова» (далее - школа) и регламентирует деятельность педагогического совета школы.
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления школой.
- 1.3. Положение согласовывается с председателем профсоюзного комитета, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.
- 1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы, настоящим Положением.
- 1.5. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса и вводятся в действие приказом директора школы.

II. Основные задачи педагогического совета

Основными функциями педагогического совета являются:

- 2.1. Реализация в школе государственной политики в области образования.
- 2.2. Определение путей реализации содержания образования.
- 2.3. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.
- 2.4. Мобилизация усилий педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, развитие их способностей и интересов.
- 2.5. Разработка содержания работы по общей методической теме школы, внедрение в практику работы преподавателей достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.6. Решение вопросов о переводе обучающихся из класса в следующий класс, допуске к итоговой аттестации, исключении обучающихся.
- 2.7. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью школы.

III. Функции педагогического совета

3.1. Определяет:

- Основные направления образовательной деятельности школы;
- пути дифференциации образовательного процесса;
- содержание, формы и сроки аттестации обучающихся;
- пути совершенствования учебной и воспитательной работы.

3.2. Осуществляет:

- контроль за выполнением Устава и других локальных актов школы, регламентирующих образовательный процесс;
- социальной защиты обучающихся.

3.3. Разрабатывает и принимает:

- программу развития школы;
- локальные акты школы по учебно-воспитательным вопросам;
- другие локальные акты школы по вопросам образования.

3.4. Обсуждает и принимает:

- учебный план школы;
- план учебно-воспитательной работы школы;
- годовой календарный учебный график школы;
- план контроля и руководства учебно-воспитательного процесса школы;
- образовательные программы школы и ее компонентов;
- годовые планы работы школы
- годовой анализ работы школы.

3.5. Рекомендует:

- к публикации разработки педагогических работников школы;
- повышение квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- кандидатуры педагогических работников для представления к награждению отраслевыми, государственными и другими наградами.

3.6. Принимает решения:

- о проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение;
- о выдаче свидетельств об освоении дополнительных общеобразовательных программ;
- о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами, благодарственными письмами;
- о выдвижении кандидатур обучающихся на именную стипендию Мэра города Казани;
- об исключении обучающихся из школы

IV. Права педагогического совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращения;
- в другие учреждения и организации.

4.2. Приглашать на свои заседания:

- обучающихся и их родителей (законных представителей);
- представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с школы по вопросам образования;
- специалистов для получения квалифицированных консультаций по интересующим вопросам.

V. Ответственность педагогического совета школы

Педагогический совет школы несет ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- за выполнение принятых решений и рекомендаций;
- за результаты образовательной и воспитательной деятельности;
- за бездействие при рассмотрении обращений.

VI. Состав педагогического совета и организация его работы

6.1. В состав педагогического совета школы входят:

- директор школы;
- заместитель директора по УВР;
- преподаватели, концертмейстеры, включая совместителей.

6.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря на учебный год. Члены педсовета и секретарь действуют на безвозмездной основе.

6.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана методического отдела школы.

6.4. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть в соответствии с планом работы школы.

6.5. Решения педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Процедура голосования определяется педагогическим советом и носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса. Решения педагогического совета вводятся в действие приказами директора школы.

6.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

VII. Документация педагогического совета школы

7.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педсовета, предложения

и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Книга протоколов педсовета школы постоянно хранится в делах школы и передается по акту.

7.4. Книга протоколов педагогического совета школы нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора школы.